



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА ДЕБАЛЬЦЕВО»

ПРИКАЗ

от 28.10.2025г

г. Дебальцево

№ 28-а /вн.

Об утверждении Положения  
о платных услугах ГБУСО ЦСОН  
города Дебальцево

В целях реализации статьи 8 и статьи 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Донецкой Народной Республики от 13 декабря 2023 года № 31-РЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в сфере социального обслуживания граждан в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 23 октября 2025 года № 105-1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с "01" ноября 2025 г. Положения о платных услугах (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Поповой К.Д., специалисту по кадрам в срок до " 07 " ноября 2025 г. довести до всех заинтересованных лиц содержание Положения о платных услугах.
3. Сотрудникам учреждения при предоставлении платных услуг руководствоваться утвержденным Положением.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Луценко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных услугах**  
**Государственного бюджетного учреждения**  
**социального обслуживания «Центр социального**  
**обслуживания населения города Дебальцево»**

г. Дебальцево  
2025г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг Государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Центр социального обслуживания населения города Дебальцево» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Донецкой Народной Республики.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками Учреждения.

1.4. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя Учреждения и действует до утверждения нового положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Учреждения.

1.6. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение размещается Учреждением на официальном интернет-сайте Учреждения.

## **2. Порядок оказания платных услуг**

2.1 Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания Учреждения предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателей социальных услуг выше полуторной величины прожиточного минимума, установленного в Донецкой Народной Республике.

2. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода.

3. Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 32 Закона № 442-ФЗ и определяет процедуру взимания платы за предоставление социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых Государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Центр социального обслуживания населения города Дебальцево» (далее ГБУСО ЦСОН города Дебальцево) в Донецкой Народной Республике в соответствии с установленными нормативными правовыми актами Правительства Донецкой Народной Республики.

4. Размер платы за предоставление социальных услуг определяется исходя из тарифов на социальные услуги, рассчитанных на основании подушевых нормативов финансирования

социальных услуг, которые устанавливаются с учетом методических рекомендаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. № 1285 «О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг».

5. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключаемым между ГБУСО ЦСОН города Дебальцево и гражданином или его законным представителем, а также на основании акта выполненных работ (оказанных услуг).

6. Плата поставщику социальных услуг за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, производится: получателем социальных услуг либо его законным представителем путем внесения наличных денежных средств в кассу поставщика социальных услуг лично; через работника поставщика социальных услуг с оформлением приходного кассового ордера и выдачей чека; безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет ГБУСО ЦСОН города Дебальцево социальных услуг через кредитные организации.

7. Взимание платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, оказываемых: одновременно – производится в день оказания социальных услуг; сроком менее 1 месяца – производится в день окончания предоставления социальных услуг; ежемесячно – производится не позднее десятого числа месяца, следующего за месяцем предоставления социальных услуг. В случае не предоставления социальных услуг в объеме, установленном договором о предоставлении социальных услуг, получатель социальных услуг оплачивает только те услуги, которые ему фактически были предоставлены согласно акта выполненных работ.

8. Если социальная услуга, указанная в договоре о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, не была оказана в установленный срок, оплаченная за данную услугу сумма возвращается получателю социальных услуг либо его законному представителю в течение пяти рабочих дней после окончания срока предоставления данной услуги либо переходит в счет оплаты за предоставление социальных услуг в следующем месяце по заявлению получателя социальных услуг (законного представителя).

9. Поставщик социальных услуг вправе предоставлять получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату в соответствии с приказом органа исполнительной власти Донецкой Народной Республики в сфере социального обслуживания.

10. Размер платы за социальные услуги, установленный договором о предоставлении социальных услуг, подлежит изменению в случаях изменения: среднедушевого дохода получателя социальных услуг; величины прожиточного минимума, установленного в Донецкой Народной Республике для основных социально-демографических групп населения, тарифов на социальные услуги; видов и (или) объема предоставляемых социальных услуг.

11. Расчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг осуществляется на основании документов (сведений), предусмотренных порядками предоставления социальных услуг, утвержденными Правительством Донецкой Народной Республики, о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и имуществе, принадлежащем им (ему) на праве собственности, и производится поставщиком социальных услуг в отношении заявителя на дату изменения прожиточного минимума, установленного в Донецкой Народной Республике в соответствии с Федеральным законом «О прожиточном минимуме в Российской Федерации». Поставщик социальных услуг имеет право оказывать содействие получателю социальных услуг или его законному представителю в направлении в Государственное казенное учреждение Донецкой Народной Республики «Республиканский центр по предоставлению мер социальной поддержки» (далее – ГКУ ДНР РЦПМСП) заявления о предоставлении справки о размере среднедушевого дохода гражданина для получения социальных услуг.

12. ГКУ ДНР РЦПМСП в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, обеспечивает выдачу получателю социальных услуг или его законному представителю справки о размере среднедушевого дохода гражданина для получения социальных услуг.

13. Поставщик социальных услуг осуществляет перерасчет размера платы за социальные услуги в течение трех рабочих дней после получения от получателя социальных услуг или его законного представителя справки о размере среднедушевого дохода получателя социальных услуг для получения социальных услуг, выданной ГКУ ДНР РЦПМСП.

14. При изменении тарифов на социальные услуги, видов и (или) объема предоставляемых социальных услуг перерасчет размера платы за социальные услуги осуществляется поставщиком социальных услуг в течение трех рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств.

15. Поставщик социальных услуг направляет получателю социальных услуг или его законному представителю письменное уведомление об изменении размера платы за социальные услуги с указанием оснований для его изменения и даты начала действия указанных изменений. Письменное уведомление об изменении размера платы за социальные услуги направляется в течение двух рабочих дней со дня изменения размера платы. Изменение размера платы за социальные услуги оформляется в виде дополнительного соглашения к договору и направляется получателю или его законному представителю в течение двух рабочих дней со дня письменного уведомления об изменении размера платы за социальные услуги.

16. В случае отказа получателя или его законного представителя от подписания дополнительного соглашения к договору о предоставлении социальных услуг, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, договор о предоставлении социальных услуг расторгается в порядке, установленном гражданским законодательством.

17. Денежные средства, поступающие в качестве платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального

обслуживания, зачисляются на счета поставщика социальных услуг.

18. Бюджетное учреждение имеет право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом бюджетного учреждения.

19. Оплата услуг производится в размере, указанном в тарифах, утвержденных Приказом Министерства труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики .

20. Сотрудники бюджетного учреждения в случае оказания услуг, отнесенных к бесплатным услугам данного бюджетного учреждения, на возмездной основе привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Бюджетное учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг строго за отчетный период на основании первичного бухгалтерского учета отдельно по основной деятельности и платным услугам для представления отчетности уполномоченному органу.

### **3. Ответственность и контроль за оказание платных услуг**

3.1. Контроль за оказанием платных услуг и действующими на них тарифами осуществляется Министерством труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики.

3.2. Персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель бюджетного учреждения.

3.3. При оказании платных услуг бюджетным учреждением в нарушение настоящего Положения к руководителю бюджетного учреждения применяются меры дисциплинарной и административной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.